

**Association « Zéro Déchet Touraine »**  
**Réunion du Conseil d'administration du 07/07/2022**  
**Procès-verbal**

**Lieu de la réunion :** Réunion en présentiel au local de ZDT et en visioconférence via Go Meeting

Date : le 07 juillet 2022

Membres du C.A présents :

Mme Mélanie GUELLIER, Mr Sébastien MOREAU, Mme Josette LABORIEUX, Mme Anastasia CHARDENON.

Membres du C.A excusés :

Mr Bruno BEJON, Mr David VIOLLEAU

Présente de Martine ROBIN – antenne de Genillé

Présence de Hugo Meslard Hayot – salarié de ZDT

Début de séance : 19h30

Ordre du jour :

1. Approbation de l'ordre du jour
2. Approbation du PV du CA du 18/05
3. Hugo: point sur les actions en cours
4. Antenne de Genillé: approbation de la convention avec la mairie pour le site de compostage partagé avec les demandes de modifications apportées par Martine et Edith
5. Approbation de la création d'une boîte mail [tresorier@zerodechettouraine.org](mailto:tresorier@zerodechettouraine.org)
6. Approbation de la création d'un serveur pour l'archivage
7. Point sur les subventions / reliquats en attente / factures à payer / honoraires comptable à anticiper délai de paiement URSSAF
8. Demande de formation de Hugo
9. Point sur la rémunération des salariés
10. Approbation d'une demande de subvention auprès de l'ADIE
11. Questions diverses

**Point n°1: Approbation de l'ordre du jour**

L'ordre du jour **est adopté à l'unanimité.**

**Point n°2 : Approbation du PV du CA du 18/05/2022**

Le PV du 18/0/2022 est approuvé après modifications

**Point n°3 : HMH: point sur les actions en cours**

Ancienne décharge de Pont de Ruan : une demande a été faite à la mairie pour accéder à l'emplacement de cette ancienne décharge. La demande n'a pas encore aboutie. Un courrier de demande a été fait pour officialiser à cette demande. La mairie n'est pas en droit de refuser cette demande. Ce point a été spécifié dans le courrier.

Ancienne décharge de Savonnière : des habitants de Savonnière (adhérents de Savonnière en transition) sont venus au local pour parler d'une ancienne décharge sur la ville de Savonnière. HMM s'est rendu sur le site et a constaté que des déchets sont visibles, le massif de déchet est en train de s'éroder. Cette décharge se trouve dans un bois privé.

Un courrier va être adressé à la mairie.

HMM souhaite envoyer une enquête participative concernant l'obligation de mise en place du tri des emballages dans les surfaces de plus de 400 mètres carrés.

La diffusion de ce questionnaire se ferait via les réseaux sociaux et la newsletter ZDT.

Cette enquête serait lancée en septembre sur une durée limitée.

HMM voudrait lancer le 17/09 dans le quartier Giraudeau une journée de nettoyage des mégots.

Des photos chocs pourraient être faites à la fin de cette journée et un article pourrait être rédigé par la suite.

Des affiches pourraient être posées dans les commerces du quartier.

HMM voudrait diffuser un article suite aux élections législatives.

#### **Point n°4 : Antenne de Genillé: approbation de la convention avec la mairie pour le site de compostage partagé avec les demandes de modifications apportées par Martine et Edith**

Des modifications ont été demandées par Martine et Edith concernant la participation de ZDT aux jardins partagés. La participation au projet de composts partagés est d'actualité. L'antenne de Genillé est en attente d'une modification de convention avec la mairie en ce sens.

Le financement de ce composteur est évoqué afin de savoir quelle structure supportera les coûts d'entretien des compostou. Un courrier va être fait pour demander à la communauté de commune de financer ces compostous.

Un budget pourrait être alloué par la communauté de communes pour la signalétique pour le composcope et les carrés potagers (autre partie du projet qui ne concerne pas ZDT).

MG va envoyer à l'antenne de Genillé un document pour le suivi du budget.

La mairie de Genillé demande une preuve d'assurance à ZDT, la question concernant l'impact sur le contrat d'assurance se pose. Un retour va être fait à l'antenne de Genillé sur ce point après renseignements auprès de la compagnie d'assurance.

**Le projet de convention avec la mairie de Genillé est approuvé par les membres du CA.**

#### **Point n°5 : Approbation de la création d'une boîte mail [tresorier@zerodechettouraine.org](mailto:tresorier@zerodechettouraine.org)**

Pour faciliter les échanges avec les clients / l'envoi des devis et des factures, une boîte mail unique est nécessaire.

**La création d'une boîte mail est approuvée par les membres du CA.**

## **Point n° 6 : Approbation de la création d'un serveur de dépôt d'archives**

Pour le partage des documents, un dossier dans Framagenda a été créé.

Un serveur pour le dépôt d'archive va être mis en place à la rentrée. Ceci permettra de pouvoir accéder à l'ensemble des documents de l'association.

L'adresse de ce serveur sera la suivante > <https://girofle.cloud/a-propos-de/>

**La création de ce serveur est approuvée par les membres du CA.**

## **Point n°7 : Point sur les subventions / reliquats en attente / factures à payer / honoraires comptable à anticiper délai de paiement URSSAF**

### **Dépenses :**

- Un report a été demandé à l'URSSAF, mais ceci ne sera pas possible. 5k€
- Dettes à l'URSSAF
- Salaires,
- Charges liées au local (loyer, internet, énergie...)

Pour un total de 10 k€

### **Recettes :**

- Subvention de l'ADEME. 19k€

Le projet compostou

## **Point n°8 : Demande de formation de Hugo Mesnard Hayot**

HMH va faire une formation sur le gaspillage alimentaire en septembre. Cette formation sera financée par Uniformation.

**Cette formation est validée par les membres du CA.**

## **Point n°9 : Point sur la rémunération des salariés**

Suite à la demande de JLe, JL et MG ont fait le point sur les salaires de l'année 2021. Il n'y a pas de reliquat sur le salaire. Un retour a été fait à JLe, nous n'avons pas eu de retour.

## **Point n°10 : Approbation d'une demande de subvention auprès de l'ADIE**

**La demande de subvention auprès de l'ADIE est approuvée par les membres du CA.**

## **Point n°11 : Questions diverses**

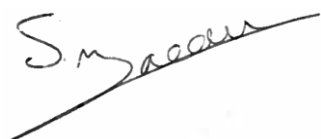
Une clarification concernant la méthode de partage des actions de sensibilisation entre Jeff et ZDT sera à faire.

Un rappel a été fait à la demande des membres du CA qu'il est du ressort de chacun des salariés de participer aux travaux d'intérêt généraux (sortir les poubelles, entretenir les locaux et les véhicules)

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h50.

Sébastien MOREAU  
Secrétaire-adjoint

Anastasia CHARDENON  
Secrétaire

Handwritten signature of Sébastien Moreau in black ink, written in a cursive style.Handwritten signature of Anastasia Chardenon in black ink, written in a cursive style.